哈尔滨住房公积金管理中心 2022 年 政府信息公开工作年度报告

本年度报告依据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新《条例》）和国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室印发的《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》有关要求，在认真总结哈尔滨住房公积金管理中心（以下简称公积金中心）2022 年政府信息公开工作的基础上编制形成。本年度报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开申请行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个方面。本年度报告所列数据统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本年度报告的电子版可通过哈尔滨市人民政府门户网站→政务公开栏目→政府信息公开年报专栏→政府部门查阅下载。网址为：如对本报告有疑问，请联系：哈尔滨住房公积金管理中心，地址：哈尔滨市道外区景阳街 132 号，电话：0451-88312737。

一、总体情况

2022 年，公积金中心认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，结合国务院和省、市政府信息公开工作要点，围绕 2022 年的重点工作，坚持以公开促规范，以公开促服务，以公开促落实，不断提升政务公开的质量和实效不断提升政务公开的质量和实效。现将工作情况汇报如下：

（一）主动公开

按照《哈尔滨市 2022 年政务公开工作方案》（〔2022〕—22 号）的工作要求，2022 年公积金中心于市政府政务公开平台更新政务信息 83 条，其中工作动态 49 条，政策解读 1 条，通知公告 24 条，财政预决算信息 2 条，重点工作信息 6 条，政府信息公开年报 1 条。同时，持续做好政府门户网站在线访谈工作。

（二）依申请公开

全面落实政府信息公开工作的部署要求，进一步优化规范申请信息公开办理流程，建立健全信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，确保信息公开的准确性、权威性、完整性和时效性。2022 年，哈尔滨住房公积金管理中心未接到任何形式的依申请公开办件。

（三）政府信息管理

公积金中心坚持以公开为常态、不公开为例外，坚持“谁主管、谁负责”、“谁公开、谁审查”、“先审查、后公开”、“一事一审”的公开保密审查原则，严格落实信息公开三级审查制度。凡上网拟公开的信息，都需经拟稿处室提出预公开意见，经政务公开工作机构审查，最后由分管领导签发，杜绝失泄密事件的发生。

（四）政府信息公开平台建设

为了增强回应效果，聚焦百姓关切、企业需求，我中心积极开展宣传工作，通过政府门户网、中心门户网站、微博等渠道发布信息 260 余条；通过各类新闻媒体宣传报道 200 余次；

全年通过“百姓谈”平台，共受理群众诉求 191 条，均及时进行回复，群众满意度达到 100%，推动利企便民政策走进群众、深入人心。

（五）监督保障

全面贯彻落实政务公开相关规章制度，健全政务公开工作机制，加强政务公开培训，持续规范信息公开三级审查制度，确保政务公开工作有人抓、有人管，全力推动政务公开工作落到实处。政府信息公开工作开展以来，公积金中心未发生失泄密事件，也未收到有关政府信息公开的投诉举报、行政复议、行政诉讼。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	2	8
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请的情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、提起行政诉讼的情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。2022年，公积金中心政务公开工作平稳有序开展，但与新形势新任务要求相比，仍存在一些不足。一是信息公开内容相对单一。二是部分信息公开不够及时、内容不够全面。三是公开方式和渠道不够多元化。

（二）具体改进情况。在下步工作中，公积金中心将继续按照国家、省和市关于政务公开工作的新要求和新部署，做好以下几点：一是拓宽信息来源。及时调整各业务工作审核审批流程、办事指南等规范性流程，让群众少跑路，为群众办实事；进一步深化学习，熟悉文件要求，认真对照基层政务公开标准，确定工作标准，定期开展政务公开自查工作，防止出现死角和漏洞。二是着力强化业务学习和培训。进一步提高机关各处室工作人员对政务公开工作重要性的认识，加强对政府信息公开和办事公开业务的熟练度。多方式提高政务信息公开业务能力，提升政务信息公开的主动性、及时性、准确性，保障时效性。三是拓宽公开渠道，扩大覆盖面积。在健全信息公开网络

的基础上，积极探索政府信息公开工作的新方法、新手段、新方式，全面深化政策文件解读，积极运用图文并茂、答疑解惑等通俗易懂的解读方式，帮助公众理解各类政策，充分利用公众号、门户网站等多种形式，进一步充实丰富政府信息公开内容，逐步扩大信息公开的覆盖面。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，我中心于2022年未发出收取信息处理费通知，不存在收取信息费情况，实际收取的总金额为0元。